

## DISCIPLINARE

RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA EX ART. 71 TELEMATICA  
PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI SFALCIO TAPPETI ERBOSI E PULIZIA DI VARIE AREE VERDI DEL COMUNE  
DI VERONA RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI  
di cui all'art. 1 lett. b) della L. 381/1991  
PER LA DURATA DI 1 ANNO CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO  
(ex art. 71 del D.Lgs. 36/2023)  
MEDIANTE ACCORDO QUADRO DI CUI ALL'ART. 59 DEL D.LGS. 36/2023

CPV 77313000-7

CPV 90000000-7

**GA-00027**

Lotto 1-	<b>CIG</b>	BA22A6CA86
Lotto 2-	<b>CIG</b>	BA22A6DB59
Lotto 3-	<b>CIG</b>	BA22A6EC2C
Lotto 4-	<b>CIG</b>	BA22A6FCFF
Lotto 5-	<b>CIG</b>	BA22A70DD2
Lotto 6-	<b>CIG</b>	BA22A71EA5

IL R.U.P.  
Dott. For. Francesco Donini

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alla **procedura aperta** per la stipula dell'Accordo Quadro con un Operatore Economico, ai requisiti di qualificazione, alle modalità di partecipazione, alla documentazione da presentare, alla compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura di gara telematica per l'affidamento del **servizio di sfalcio tappeti erbosi e pulizia di varie aree verdi del Comune di Verona riservato alle cooperative sociali di cui all'art. 1 lett. b) della L. 381/1991, per la durata di un anno con opzione di rinnovo per un ulteriore anno**, come meglio descritto nel Capitolato, nei documenti da esso richiamati e/o allegati, tra cui anche lo Schema di Contratto.

Il bando di gara e la documentazione allegata vengono pubblicati:  
sul profilo di committente: <https://www.amiavr.it/>  
sulla Piattaforma TRASPARE in uso alla Committente accessibile al seguente indirizzo <https://amiavr.traspares.com>;  
sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione dei servizi, tempi di pagamento, penali e casi di grave inadempimento sono contenuti nello Schema di Contratto, nel Capitolato e nei documenti da esso richiamati e/o allegati.

La presente procedura aperta non vincola AMIA Verona S.p.A. (di seguito anche solo "AMIA") a dar corso all'affidamento del servizio, che avverrà solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità, sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici concorrenti.

La procedura è svolta nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 71, del D.Lgs. 36/2023 (di seguito anche "Codice").

Permane la possibilità di cui all'art. 108, comma 10 del D. Lgs. 36/2023 per la Stazione Appaltante di non aggiudicare, a seguito di valutazione delle offerte ricevute, laddove non risultanti convenienti o idonee in relazione all'oggetto della gara.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 la procedura è stata suddivisa in **6** lotti.

**Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o più lotti.**

**L'aggiudicazione verrà effettuata in forma disgiunta, lotto per lotto, a partire dal lotto num. 1.**

**Allo stesso concorrente potranno essere aggiudicati massimo n.2 lotti fra quelli per cui ha prodotto la migliore offerta.**

**Qualora l'offerente sia disponibile a vedersi aggiudicare max n.2 lotti, dovrà dichiarare, all'interno dell'Allegato A1, di possedere REQUISITI DI PARTECIPAZIONE per la produzione di offerta, come elencati nello specifico paragrafo che segue e relativa capacità operativa per lo svolgimento, anche in contemporanea del servizio per due distinti lotti**

Ai sensi dell'art. 11, D.Lgs. 36/2023, ed in conformità al comma 1 e all'allegato I.01, Amia Verona SpA indica nel **CCNL Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali CNLE T151**, il contratto applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

## **Art. 1 DISPOSIZIONI GENERALI**

Domicilio eletto: Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art. 90 del D. Lgs. 36/2023.

L'erronea od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera la Stazione Appaltante da qualsivoglia responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

Altre informazioni pertinenti: le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando preferibilmente i moduli forniti dalla Stazione Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

## **Art. 2 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale "Traspare".

Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale <https://amiavr.traspare.com>;

Sarà necessario compilare il Modulo di attivazione e confermare la procedura di iscrizione.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore e/o institore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità, conforme ai requisiti indicati da AGID;
2. registrati al Portale di Amia Verona SpA al link <https://amiavr.traspare.com/>;
3. accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA );
4. accedere all'evento il cui codice interno nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la partecipazione alla gara e per la presentazione dell'offerta;
5. per la registrazione al portale acquisti di Amia Verona SpA e per le modalità di presentazione dell'offerta si rimanda alle istruzioni che si rendono disponibili sul portale medesimo seguendo le specifiche istruzioni.

## **Art. 3 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Al fine di consentire la corretta formulazione dell'offerta e la piena comprensione delle caratteristiche tecniche, logistiche e di sicurezza dei luoghi interessati dal servizio, è fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo preventivo.

Il sopralluogo ha carattere vincolante e deve essere effettuato prima della presentazione dell'offerta, su appuntamento da concordarsi con il referente tecnico di AMIA Verona S.p.A., ai seguenti contatti:

 [servizi.areeverdi@amiavr.it](mailto:servizi.areeverdi@amiavr.it)

Al sopralluogo dovrà presenziare il legale rappresentante/titolare della Cooperativa o suo delegato, munito di apposita delega. Il sopralluogo dovrà essere richiesto entro il 24 FEBBRAIO 2026 ore 12:00 e svolto entro il 26 FEBBRAIO 2026 ore 12:00.

Obblighi documentali

A conclusione del sopralluogo, verrà rilasciato apposito verbale, da firmare dal rappresentante del concorrente e da un incaricato della Committente. Il verbale, debitamente firmato, dovrà essere allegato all'offerta a pena di esclusione dalla procedura.

La mancata effettuazione del sopralluogo nei tempi e modi stabiliti o l'omissione dell'allegazione del verbale comportano l'automatica esclusione del concorrente.

## **Art. 4 CHIARIMENTI**

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione chiarimenti disponibile all'interno della relativa procedura, entro il giorno **24/02/2026 ore 12:00**

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate entro il termine sopra indicato verranno fornite almeno sei giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte sotto indicato.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione nell'area "Chiarimenti", visibile a tutti i fornitori
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio da parte della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta si intenderanno integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel Bando di Gara, nello Schema di Contratto, nel Capitolato e nei documenti da esso richiamati e/o allegati, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati, al cui rispetto l'operatore economico sarà vincolato in caso di aggiudicazione.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **Art. 5 COMUNICAZIONI**

Nel caso di malfunzionamento della piattaforma, le comunicazioni verranno effettuate all'indirizzo PEC della Stazione Appaltante [amia.verona@pec.amiavr.it](mailto:amia.verona@pec.amiavr.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di Posta Elettronica Ordinaria [amia.verona@amiavr.it](mailto:amia.verona@amiavr.it) Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, consorzi di società cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili, di cui all'art. 65, comma 2, del Codice, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila o rappresentante legale del consorzio si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **Art. 6 – CLAUSOLA SOCIALE – REQUISITO DI PARTECIPAZIONE**

Richiamato quanto previsto dall'art.57 del D.IGs.36/2023 il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza

della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

## *Parte I*

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

L'appalto è riservato alle **Cooperative Sociali** che svolgono attività di cui all'art. 1 lett. b) della L. 381/1991, anche ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 36/2023.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 68, comma 14 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Possono altresì presentare offerta anche i soggetti non ancora costituiti nelle forme richiamate, in tal caso l'offerta dovrà essere formulata secondo le prescrizioni dell'art. 68 D.Lgs. 36/2023.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice (consorzi fra società cooperative, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili), qualora non intendano eseguire direttamente le prestazioni con la propria struttura di impresa, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione diverso da quello indicato in sede di offerta.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il/i consorziato/i esecutore/i.

Ai sensi dell'art. 95, d.lgs. n. 14/2019, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I raggruppamenti di operatori economici, dopo l'aggiudicazione, dovranno assumere, ai sensi dell'art. 68, comma 4 del Codice, la forma di Raggruppamento temporaneo costituito tra imprese e professionisti.

I concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione Europea dovranno possedere i requisiti previsti in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, è fatto obbligo agli operatori economici raggruppati (art. 65, comma 2, lett. e) e ai consorzi ordinari (art. 65, comma 2, lett. f) di indicare in sede di offerta le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I servizi sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica di esse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **1) Requisiti di ordine generale**

- ✓ assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. n. 36/2023;
- ✓ insussistenza delle situazioni che configurano violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001;
- ✓ insussistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i;
- ✓ mancato rispetto dei Protocolli di Legalità, ai sensi dell'art. 83-bis del d.lgs. 159/11 e s.m.i.

2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 36/2023

- ✓ iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nell'Albo delle Società Cooperative, disciplinato dal Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 giugno 2004 e successive integrazioni;
- ✓ iscrizione all'Albo delle cooperative sociali - in ottemperanza alla Legge 8 novembre 1991, n. 381 e ss.mm.ii. cooperative sociali" - di tipo B o documento di valore equivalente;

3) capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/2023

- ✓ disporre di un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2021-2025) precedenti a quello di indizione della procedura pari ad almeno EURO 120.000,00.

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A dovrà dichiarare di disporre di un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2021-2025) precedenti a quello di indizione della procedura pari ad almeno EURO 240.000,00.

4) capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023

- ✓ aver eseguito, negli ultimi dieci anni, (2016-2025) contratti analoghi di manutenzione del verde, per un importo complessivo almeno pari ad euro di 120.000,00 euro oltre IVA, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi.

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A1) dovrà dichiarare di aver eseguito, negli ultimi dieci anni, (2016-2025) contratti analoghi di manutenzione del verde, per un importo complessivo almeno pari ad euro di 240.000,00 euro oltre IVA, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, o per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di dieci anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare i documenti richiesti può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

5) capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023

disponibilità di attrezzatura, materiale ed equipaggiamento tecnico per eseguire l'appalto

In particolare il partecipante dovrà dichiarare la disponibilità dei seguenti mezzi ed attrezzi:

- num. 1 rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive Euro 4;
- num. 2 rasaerba frontale con sistema di mulching con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive Euro 4;
- num. 2 autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali, con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive Euro 4;
- num. 1 trattore con trinciasarmenti applicato al sollevatore posteriore, con parametro emissioni di CO2 minimo in linea con le direttive Fase IIIA;
- varia attrezzatura leggera: num. 2 motoseghe, num. 4 decespugliatori, num. 2 rasasiepi, num. 4 soffiatori. (attrezzi alimentati a combustione interna non stradali e/o attrezzi alimentati in elettrico);

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A) dovrà dichiarare la doppia disponibilità della suddetta attrezzature per l'espletamento, anche in contemporanea, in due diversi lotti.

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse fornire delle attrezzature o parte di esse mediante noleggio, si rammenta che ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 l'eventuale noleggio a caldo si configura come subappalto.

- 6) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023  
disponibilità della squadra minima richiesta per l'esecuzione dei servizi composta da un numero minimo di Nr. 4 operatori, tra i quali:
- NR. 1 Responsabile di cantiere operaio specializzato nominato Preposto Capo squadra;
  - NR. 3 Operai qualificati.

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A) dovrà dichiarare la disponibilità della doppia squadra, per l'espletamento, anche in contemporanea, in due diversi lotti.

Tutto il personale impiegato deve essere di comprovata esperienza per il servizio affidato.

Le squadre utilizzate dall'appaltatore, devono obbligatoriamente avere un Capo squadra preposto operaio Specializzato.

- 7) **SOLO PER IL LOTTO N.6:** possesso del certificato di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali – cat. 1 classe F ai sensi dell'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 per l'esercizio delle attività di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e allo smaltimento di materiale di risulta proveniente dalle aree oggetto dei servizi e/o l'attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e al conferimento in centrali di compostaggio;  
Il rifiuto può essere conferito gratuitamente presso Amia o un altro impianto autorizzato a ricevere EER 20.03.01, a scelta dell'operatore e economico, dove non è garantita la gratuità del ritiro.

**Tutti gli operatori devono essere formati, ognuno per rispettiva competenza, all'utilizzo di:**

- rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba;
- rasaerba frontale con sistema di mulching;
- motoseghe
- decespugliatori
- rasasiepi
- soffiatori.

**nonché alla conduzione di:**

- autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali;
- trattore con trinciasarmenti applicato al sollevatore posteriore;

**NB: nel numero minimo di Nr. 4 operatori, tra i quali un operatore nominato Preposto Capo squadra si rammenta che la % di lavoratori svantaggiati rispetto al totale deve essere superiore al minimo di Legge del 30%.**

I requisiti di cui ai punti 1), 2), devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui ai punti 3), 4), 5), 6), 7) devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico al RTI.

La verifica in ordine al possesso dei requisiti di qualificazione avverrà attraverso l'utilizzo della Banca Dati A.N.A.C. e, nello specifico, mediante il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**.

### **AVVALIMENTO DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato o consorziato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria (punti 3-4-5-6)** di cui al precedente articolo, avvalendosi dei requisiti posseduti da altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

#### **È vietato l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.**

Si evidenziano, al riguardo, i seguenti aspetti:

- l'operatore economico concorrente che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega:
  - una dichiarazione sottoscritta, utilizzando preferibilmente il Modulo **Allegato "A4"**, attestante i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e il nominativo del soggetto ausiliario;
  - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, utilizzando preferibilmente il Modulo **Allegato "A5"**, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'accordo quadro le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico concorrente;
  - originale o copia autentica del **contratto di avvalimento** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'accordo quadro.

**N.B. 1:** Non è sanabile – e quindi causa di esclusione dalla gara – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

**N.B. 2:** Il contratto di avvalimento in forma scritta deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. **Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di AMIA Verona SpA in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.** Si precisa che il predetto contratto dovrà essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento. AMIA Verona SpA effettuerà le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento in capo all'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto e in particolare, che le prestazioni oggetto di avvalimento siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 96 del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia provvisoria. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante consente al concorrente, ai sensi dell'art. 104, commi 5 e 6 del D. Lgs. 36/2023, di sostituire l'ausiliaria. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria, in ragione dell'importo dell'accordo quadro posto a base di gara.

**N.B. 3:** Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del Codice, qualora l'avvalimento sia finalizzato al miglioramento dell'offerta tecnica, il contratto di avvalimento è presentato direttamente all'offerta tecnica.

**Ai sensi dell'art. 104, del D. Lgs. 36/2023 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie; l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto. Inoltre, alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di regolare esecuzione.**

## **SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 119 del D. Lgs. 36/2023. L'operatore economico è tenuto a **dichiarare in sede di offerta** le eventuali attività o prestazioni che intende subappaltare, indicando:

- la tipologia delle lavorazioni oggetto di subappalto;
- il valore economico stimato;
- l'impresa subappaltatrice (se già individuata), corredata dalla documentazione di idoneità tecnico-professionale.

### **Obblighi in fase di gara**

In sede di presentazione dell'offerta, il concorrente dovrà:

- dichiarare di avvalersi del subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 36/2023;
- attestare che il subappaltatore possiede i **requisiti di ordine generale e tecnico-professionali**;
- indicare la quota % del valore contrattuale subappaltabile, nel rispetto dei **limiti di legge, tenendo presente che si tratta di prestazioni ad alta intensità di manodopera**.

In assenza di tale dichiarazione, **non sarà ammessa alcuna forma di subappalto successivo**.

### **Obblighi dell'affidatario**

L'affidatario rimane **responsabile in via esclusiva** nei confronti di AMIA Verona SpA per l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto, e dovrà:

- garantire il rispetto delle normative in materia di sicurezza, previdenza, lavoro e ambiente da parte del subappaltatore;
- verificare il regolare pagamento dei salari e contributi da parte del subappaltatore al proprio personale;
- coordinare le attività del subappaltatore con le direttive del Responsabile tecnico AMIA Verona SpA;
- trasmettere ad AMIA Verona SpA, prima dell'avvio delle attività, copia dei contratti di subappalto stipulati, nonché i documenti relativi alla sicurezza, alla formazione del personale e alla sorveglianza sanitaria.

### **Divieti e limitazioni**

Non è consentito il subappalto:

- a soggetti privi dei requisiti morali e professionali;
- a imprese che si trovino in situazioni di conflitto d'interesse o incompatibilità con AMIA Verona SpA;
- per lavorazioni non espressamente autorizzate dalla Committente.

Il mancato rispetto delle disposizioni sul subappalto comporta la **risoluzione automatica del contratto**, con riserva di ogni azione risarcitoria da parte di AMIA Verona SpA.

Per quant'altro qui non specificato si rinvia all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi degli art. 101 del D.lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e degli allegati, ad esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a **giorni 5 (cinque)** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **giorni 3 (tre) a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il soccorso istruttorio non può in ogni caso essere strumentalmente utilizzato per l'acquisizione in gara di un requisito (generale o speciale) o condizione di partecipazione mancante o non posseduto alla data di scadenza della presentazione delle offerte, ovvero di un documento necessario alla partecipazione non costituito entro tale data.

**Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e**

**determina l'esclusione dalla procedura di gara.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. **Di contro l'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.** Nello specifico valgono le seguenti regole:

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE o delle dichiarazioni sostitutive, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, **ad eccezione delle false dichiarazioni**;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio **solo se i citati elementi sono preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta**;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria, ecc.) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta**.

**N.B. 1: La documentazione richiesta in regime di soccorso istruttorio deve necessariamente essere depositata telematicamente, ovvero esclusivamente mediante caricamento del documento in piattaforma telematica.**

#### **CAUZIONE PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA**

Gli offerenti dovranno presentare una cauzione provvisoria oppure una fideiussione, conforme allo schema tipo di cui al D.M. Sviluppo economico 16 dicembre 2022 n. 193, in originale, **sotto forma di fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa**, rilasciata a favore di AMIA Verona S.p.A. Si rinvia all'art.106 del D. Lgs.36/2023 per ciascun lotto per cui verrà presentata offerta. Ai sensi dell'art. 106, D.lgs. 36/23, la cauzione/i è/sono rilasciata a corredo dell'offerta per un **importo pari al 2% del valore complessivo del lotto per cui l'operatore economico produrrà offerta**.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione ed è svincolata automaticamente all'atto della stipula del contratto (art. 106 del Codice); ai concorrenti non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione efficace della gara.

La garanzia deve prevedere espressamente le seguenti clausole:

- a) rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;
- b) operatività della fideiussione stessa entro 15 giorni dietro semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- c) rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- d) validità per almeno 180 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Per usufruire del beneficio delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegando copia della certificazione o dichiarazione dell'organismo accreditato).

**Qualora l'offerta sia presentata da un concorrente plurisoggettivo, la cauzione dovrà, a pena di esclusione, essere presentata con riferimento al soggetto medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.**

Tale documentazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. Nel caso di raggruppamenti di imprese non formalmente costituiti, la cauzione sarà costituita da un unico atto nel quale saranno indicate tutte le imprese raggruppate, che dovranno sottoscrivere il documento. È consentita, comunque, l'intestazione anche solo alla mandataria, che tuttavia deve sottoscrivere la cauzione in nome e per conto anche delle mandanti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione della cauzione provvisoria in base al possesso della certificazione del sistema di qualità, di cui all'art. 106 comma 8 del Codice, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ed f) del D. Lgs. 36/2023 **solo se tutte le imprese** che costituiscono il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **siano in possesso della predetta certificazione**;

b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D. Lgs. 36/2023, **solo se la predetta certificazione sia posseduta** dal consorzio o (in alternativa) da **tutte le imprese** consorziate indicate come esecutrici.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

A norma dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023, l'aggiudicatario è obbligato a costituire una **garanzia definitiva**, di importo pari al 2% dell'importo dell'accordo quadro. La garanzia definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali. In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'Appaltatore, AMIA Verona SpA. escuterà la cauzione, se del caso anche a titolo di penale, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

Gli aggiudicatari sono obbligati a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, le ulteriori polizze di cui allo Schema di Contratto ed al Capitolato Tecnico. Si rinvia all'art.23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **TERMINE DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

### **Termine di ricezione delle offerte**

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA AMMINISTRATIVA, della BUSTA TECNICA, della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio **del 06/03/2026 ore 12:00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

**Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più l'accesso alla procedura di gara.**

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

### **Modalità di presentazione delle offerte**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) Devono essere sottoscritte, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- b) Potranno essere firmate digitalmente anche da procuratori e/o institori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata in formato digitale la scansione dell'originale della relativa procura o di una sua copia conforme;
- c) Devono essere rese e firmate digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati o consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d) Devono essere inserite nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea o equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

**N.B.:** Per una proficua collaborazione con AMIA Verona SpA, si invitano gli operatori economici ad **utilizzare preferibilmente i Moduli Allegati** disponibili nella documentazione di gara, al fine di agevolare la valutazione del Seggio di gara.

Gli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante sono scaricabili dalla piattaforma.

Amia Verona SpA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, AMIA Verona SpA potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta di AMIA Verona SpA sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Con la presentazione dell'offerta si intenderanno integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel Bando di gara, nello Schema di Contratto, nel Capitolato e nei documenti da esso richiamati e/o allegati, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati, al cui rispetto l'operatore economico sarà vincolato in caso di aggiudicazione.

N.B.: È responsabilità di ogni Operatore Economico verificare e controllare il corretto caricamento automatico dei documenti sul Portale della gara. La Stazione Appaltante e il gestore del sistema sono esonerati da qualsiasi responsabilità inerente al mancato controllo da parte dell'operatore economico sul corretto caricamento della documentazione.

*Parte II*  
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti

- 1) Compilazione del DGUE elettronico che si rende disponibile ed editabile all'interno della Busta Amministrativa.  
I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura come Raggruppamento o Consorzio devono allegare la documentazione relativa alle mandanti o alle consorziate.  
Il D.G.U.E. è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:
  - a) nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - b) nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- 2) Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive rese in nome e per conto dell'Impresa dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., preferibilmente secondo l'Allegato "A". La domanda dovrà essere firmata digitalmente. Per particolari esigenze il concorrente può riprodurre il contenuto dell'Allegato su altro stampato, ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, il modello dovrà recare, a pena d'esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, del concorrente. La domanda e le dichiarazioni devono essere presentate: in caso di associazione d'impresa, sia costituita che da costituirsi, da parte di ogni impresa associata; in caso di consorzio da costituirsi, da parte di ciascun consorziando; in caso di consorzio già costituito, da parte di ciascun consorziato indicato per l'esecuzione delle prestazioni e comunque, da parte del consorzio stesso (anche se non esecutore direttamente). È necessario che dalla compilazione del modello (e quindi dai diversi esemplari richiesti in caso di raggruppamento) risulti, **pena l'esclusione dalla gara**, la completa copertura da parte del concorrente (singolo o raggruppato o consorziato) di tutti i requisiti di qualificazione, nelle misure minime prescritte dal presente Disciplinare.

Con l'Allegato "A" il concorrente fornisce una serie di dichiarazioni, tra le quali:

- 1) **dichiara** di voler partecipare alla procedura in oggetto;
- 2) **dichiara** di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) **dichiara** di non avere annotazioni nel Casellario Informatico A.N.AC. alla data di scadenza delle offerte;
- 4) **dichiara di essere oppure di non essere** una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. LI24 del 20 maggio 2003);

- 5) **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo di esecuzione delle forniture;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 6) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 7) **dichiara** le forniture che intende eventualmente subappaltare;
- 8) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 9) **si impegna**, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 10) solo per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice] **indica** la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 65, lettere b), c) e d), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 65, lettere b), c) e d) intendano eseguire in proprio i servizi di cui trattasi, dovranno dichiarare espressamente tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre;
- 11) **indica** il CCNL applicato ai propri dipendenti (CCNL): **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali CNLE T151** ed il numero di dipendenti in organico;
- 12) **dichiara** di aver assolto, all'interno della propria azienda, agli obblighi inerenti la sicurezza dei lavoratori previsti dalla vigente normativa;
- 13) **dichiara** che l'esecuzione delle forniture sarà effettuata da personale in possesso di idonee competenze;
- 14) **dichiara** di essere in possesso dei **requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione** di cui all'art. 8.1) del presente Disciplinare;
- 15) **dichiara** che a carico del concorrente non ricorrono le cause di divieto e di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/11 (antimafia).

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ad una di esse, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate.

La domanda dovrà contenere i dati necessari per le comunicazioni di cui all'art. 90 del D. Lgs. 36/2023.

Con **l'Allegato "A1"** – Dichiarazione di idoneità morale resa dal Legale rappresentante - il concorrente fornisce una serie di dichiarazioni in relazione alla insussistenza di cause di esclusione dalla gara, ai sensi degli artt. 94, 95 e 98, D.lgs. 36/2023, a carico del proprio/i legale/i rappresentante/i e degli altri soggetti che, a vario titolo, rivestono cariche sociali, ai sensi dell'art. 94, comma 3, D. Lgs. 36/2023.

Con **l'Allegato "A2"/A2bis** - Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti ex art. 94, comma 3 d.lgs. 36/2023 o resa da un unico soggetto in nome e per conto di altri soggetti- redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, dei seguenti soggetti:

- **in caso di concorrente individuale** = titolare o direttore tecnico;
- **in caso di società in nome collettivo** = socio amministratore o direttore tecnico;

- **in caso di società in accomandita semplice** = soci accomandatari o direttore tecnico;
- **altri tipi di società o consorzio** = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, amministratori del socio persona giuridica, ovvero socio di maggioranza della società.

- 3) **l'Allegato "A3"** - Dichiarazione in materia di pari opportunità, inclusione lavorativa e rispetto delle clausole sociali redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000
- 4) Copia del certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nell'Albo delle Società Cooperative, disciplinato dal Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 giugno 2004 e successive integrazioni;
- 5) Copia del certificato di iscrizione all'Albo delle cooperative sociali - in ottemperanza alla Legge 8 novembre 1991, n. 381 e ss.mm.ii. cooperative sociali" - di tipo B o documento di valore equivalente;
- 5) Dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato: disporre di un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2021-2025) precedenti a quello di indizione della procedura pari ad almeno EURO 120.000,00.

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A1) dovrà dichiarare di disporre di un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2021-2025) precedenti a quello di indizione della procedura pari ad almeno EURO 240.000,00.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisti di partecipazione.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta Amministrativa, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 6) Dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato: aver eseguito, negli ultimi dieci anni, (2016-2025) contratti analoghi di manutenzione del verde, per un importo complessivo almeno pari ad euro di 120.000,00 euro oltre IVA, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi.

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A1) dovrà dichiarare di aver eseguito, negli ultimi dieci anni, (2016-2025) contratti analoghi di manutenzione del verde, per un importo complessivo almeno pari ad euro di 240.000,00 euro oltre IVA, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisti di partecipazione.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta Amministrativa.

7) Dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

disponibilità di attrezzatura, materiale ed equipaggiamento tecnico per eseguire l'appalto  
In particolare il partecipante dovrà dichiarare la disponibilità dei seguenti mezzi ed attrezzature:

- num. 1 rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive Euro 4;
- num. 2 rasaerba frontale con sistema di mulching con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive Euro 4;
- num. 2 autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali, con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive Euro 4;
- num. 1 trattore con trinciasarmenti applicato al sollevatore posteriore, con parametro emissioni di CO2 minimo in linea con le direttive Fase IIIA;
- varia attrezzatura leggera: num. 2 motoseghe, num. 4 decespugliatori, num. 2 rasasiepi, num. 4 soffiatori. (attrezzature alimentate a combustione interna non stradali e/o attrezzature alimentate in elettrico);

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A1) dovrà dichiarare la doppia disponibilità della suddetta attrezzature per l'espletamento, anche in contemporanea, in due diversi lotti.

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse fornire delle attrezzature o parte di esse mediante noleggio, si rammenta che ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 l'eventuale noleggio a caldo si configura come subappalto.

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse aggiudicare più lotti dovrà dimostrare la propria capacità tecnica professionale dichiarando la disponibilità dei predetti mezzi e attrezzature in maniera contemporanea e distinta, non sovrapponibile, per tutti i lotti aggiudicati, anche in zone diverse del territorio nel quale il servizio viene eseguito.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta Amministrativa.

8) Dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

disponibilità della squadra minima richiesta per l'esecuzione dei servizi composta da un numero minimo di Nr. 4 operatori, tra i quali:

- NR. 1 Responsabile di cantiere operaio specializzato nominato Preposto Capo squadra;
- NR. 3 Operai qualificati.

Nel caso in cui l'appaltatore dichiari la disponibilità ad seguire il servizio per massimo n.2 lotti (da dichiararsi nell'Allegato A1) dovrà dichiarare la disponibilità della doppia squadra, per l'espletamento, anche in contemporanea, in due diversi lotti.

**Ognuno dei soggetti di cui sopra deve essere formato all'utilizzo di:**

- rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba;
- rasaerba frontale con sistema di mulching;
- motoseghe
- decespugliatori
- rasa siepi
- soffiatori.

nonché alla conduzione di:

- autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali;
- trattore con trancia sarmenti applicato al sollevatore posteriore;

NB: nel numero minimo di Nr. 4 operatori, tra i quali un operatore nominato Preposto Capo squadra si rammenta che la % di lavoratori svantaggiati rispetto al totale deve essere superiore al minimo di Legge del 30%.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.*

*Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta Amministrativa.*

#### 9) SOLO PER IL LOTTO N.6:

copia del certificato di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali – cat. 1 classe F ai sensi dell'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 per l'esercizio delle attività di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e allo smaltimento di materiale di risulta proveniente dalle aree oggetto dei servizi e/o l'attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e al conferimento in centrali di compostaggio;

Il rifiuto può essere conferito gratuitamente presso Amia o un altro impianto autorizzato a ricevere EER 20.03.01, a scelta dell'operatore economico, dove non è garantita la gratuità del ritiro.

*Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa*

10) copia del Verbale di sopralluogo compilato e vidimato tra le parti, rilasciato dalla Stazione Appaltante a sopralluogo avvenuto, firmato digitalmente dal legale rappresentante a valere come comprova di avvenuto sopralluogo e quale copia conforme all'originale.

*Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta Amministrativa.*

11) Garanzia/e per la partecipazione alla procedura (garanzia provvisoria) di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 36/2023 pari al 2 per cento **del valore complessivo del lotto per cui l'operatore economico produrrà offerta.**

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

*In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

**12) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)**

a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni di cui all'art. 104, D.Lgs. 36/2023:

- **Allegato A4** –Dichiarazione del soggetto ausiliato **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata**;
- **Allegato A5** - Dichiarazione del soggetto ausiliario (e rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000) **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;
- **contratto** in formato digitale –tramite scansione dell'originale/copia autentica sottoscritta in cartaceo-, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile). Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura ricorrendo all'istituto dell'Avvalimento devono allegare la documentazione necessaria, firmata digitalmente nella Busta Amministrativa

**INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI (Allegato A6)**

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, occorre produrre:
- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, occorre produrre:

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, le quote percentuali di esecuzione dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di consorzi ordinari già costituiti, occorre produrre:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e delle consorziate indicate come esecutrici;

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, le quote percentuali di esecuzione dei servizi, che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, occorre produrre:

- Dichiarazione unica, congiunta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 68, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
- le parti del servizio e nella quota percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D. Lgs. 36/2023.

**13)** Documentazione attestante il versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nella misura indicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

Il pagamento dovrà essere effettuato per i lotti 2-3-9 La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma, all'atto della presentazione dell'offerta, non costituisce causa di esclusione dalla gara, se il concorrente è in grado di dimostrare mediante il procedimento di c.d. "soccorso istruttorio", ex art. 101 del Codice, di aver comunque effettuato il pagamento in data antecedente a quella di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsì il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella Busta Amministrativa.

**14)** Dichiarazione riduzioni garanzia provvisoria e definitiva (Allegato 7)

Riduzioni ex art. 106 comma 8 D.Lgs 36/23.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella Busta Amministrativa.

**Nella Sezione – “Busta tecnica” del capitolo “Busta tecnica”**

**devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti**

1) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE A - UNI ISO:**

**A1**-Se posseduta allegare copia della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 9001:2015** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, in corso di validità.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta Tecnica, all'interno del relativo parametro della Busta Tecnica.

2) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica - SEZIONE B - PROGETTO TECNICO, composto delle tre seguenti relazioni:**

- a) **B1 - Relazione Tecnica GESTIONE DEL CANTIERE** come da prescritte indicazioni;
- b) **B2 - Relazione Tecnica MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO** come da prescritte indicazioni;
- c) **B3 - Disponibilità e composizione DELLA SECONDA SQUADRA**, per il lotto per cui viene presentata offerta (si precisa che in caso venga dichiarata la disponibilità di una ulteriore squadra rispetto alla prima, le due squadre possono operare in simultanea nel medesimo cantiere)
- d) **B4 - Tempi di preavviso PER PRESENTARE LA SECONDA SQUADRA OPERATIVA SUL CANTIERE**

3) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE C - PERSONE SVANTAGGIATE:PROGETTO TECNICO , composto delle tre seguenti relazioni**

- a) **C1 Modello utilizzato per l'inserimento lavorativo, comprensivo di formazione specifica:** descrizione del modello adottato, della formazione teorico-pratica prevista e delle modalità di valutazione e monitoraggio delle competenze.
- b) **C2 Azioni di supporto all'inserimento lavorativo:** orientamento, bilancio di competenze, accompagnamento individuale, mediazione con le aziende e follow-up post inserimento.
- c) **C3 Percorsi solidi e innovativi con forte impatto sociale realizzati e proposti:** indicazione dei progetti svolti con risultati misurabili, degli elementi di innovazione introdotti e della loro replicabilità nell'appalto attuale.

*Si precisa, che la dichiarazione di cui alla Sezione C di cui sopra potrà essere oggetto di verifica mediante richiesta di specifiche attestazioni/documentazione comprovante quanto dichiarato dal concorrente.*

L'operatore economico allega (se del caso) una dichiarazione firmata contenente gli eventuali dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

**Nella Sezione – “Busta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

## LOTTO 1

- Accordo quadro **Lotto 1 € 97.000,00** + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui **€ 58.200,00** + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

**1) Parametro ELENCO PREZZI:**

allegare il modulo Allegato C1, riportante il **ribasso percentuale unico offerto** nella cella editabile all'uopo predisposta, il ribasso andrà a calcolare il prezzo finale di ogni singola voce di spesa; tale Allegato C1 andrà poi sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**2) Parametro MODULO OFFERTA:**

allegare il modulo Allegato B1, debitamente compilato in ogni sua parte, riportante in cifre e in lettere, il **ribasso percentuale unico offerto**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**Il MODULO OFFERTA Allegato B1** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

## LOTTO 2

- Accordo quadro **Lotto 2 € 183.000,00** + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui **€ 109.800,00** + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

**1) Parametro ELENCO PREZZI:**

allegare il modulo Allegato C2, riportante il **ribasso percentuale unico offerto** nella cella editabile all'uopo predisposta, il ribasso andrà a calcolare il prezzo finale di ogni singola voce di spesa; tale Allegato C2 andrà poi sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**2) Parametro MODULO OFFERTA:**

allegare il modulo Allegato B2, debitamente compilato in ogni sua parte, riportante in cifre e in lettere, il **ribasso percentuale unico offerto**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**Il MODULO OFFERTA Allegato B2** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori

impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

## LOTTO 3

- Accordo quadro **Lotto 3 € 151.000,00** + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui **€ 90.600,00** + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

### 1) Parametro ELENCO PREZZI:

allegare il modulo Allegato C3, riportante il **ribasso percentuale unico offerto** nella cella editabile all'uopo predisposta, il ribasso andrà a calcolare il prezzo finale di ogni singola voce di spesa; tale Allegato C1 andrà poi sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

### 2) Parametro MODULO OFFERTA:

allegare il modulo Allegato B3, debitamente compilato in ogni sua parte, riportante in cifre e in lettere, il **ribasso percentuale unico offerto**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

Il MODULO OFFERTA **Allegato B3** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

## LOTTO 4

- Accordo quadro **Lotto 4 € 112.000,00** + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui **€ 67.200,00** + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

### 1) Parametro ELENCO PREZZI:

allegare il modulo Allegato C4, riportante il **ribasso percentuale unico offerto** nella cella editabile all'uopo predisposta, il ribasso andrà a calcolare il prezzo finale di ogni singola voce di spesa; tale Allegato C2 andrà poi sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

### 2) Parametro MODULO OFFERTA:

allegare il modulo Allegato B4, debitamente compilato in ogni sua parte, riportante in cifre e in lettere, il **ribasso percentuale unico offerto**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

Il MODULO OFFERTA **Allegato B4** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori

impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

## LOTTO 5

- Accordo quadro **Lotto 5** € 64.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui € 38.400,00 + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

### 1) Parametro ELENCO PREZZI:

allegare il modulo Allegato C5, riportante il **ribasso percentuale unico offerto** nella cella editabile all'uopo predisposta, il ribasso andrà a calcolare il prezzo finale di ogni singola voce di spesa; tale Allegato C1 andrà poi sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

### 2) Parametro MODULO OFFERTA:

allegare il modulo Allegato B5, debitamente compilato in ogni sua parte, riportante in cifre e in lettere, il **ribasso percentuale unico offerto**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**Il MODULO OFFERTA Allegato B5** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

## LOTTO 6 SFALCIO E PULIZIA

- Accordo quadro **Lotto 6 SFALCIO** € 218.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui € 130.800,00 + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**
- Accordo quadro **Lotto 6 PULIZIA** € 50.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di cui € 40.000,00 + iva per i costi di manodopera, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

### 1) Parametro ELENCO PREZZI:

allegare il modulo Allegato C6 SFALCIO e PULIZIA, riportante il **ribasso percentuale unico offerto** nella cella editabile all'uopo predisposta, il ribasso andrà a calcolare il prezzo finale di ogni singola voce di spesa; tale Allegato C2 andrà poi sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

### 2) Parametro MODULO OFFERTA:

allegare il modulo Allegato B6 SFALCIO e PULIZIA, debitamente compilato in ogni sua parte, riportante in cifre e in lettere, il **ribasso percentuale unico offerto**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**Il MODULO OFFERTA Allegato B6 SFALCIO e PULIZIA** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

La mancata indicazione degli oneri della sicurezza aziendale comporta l'esclusione dalla procedura. L'indicazione dei suddetti oneri pari a zero comporta l'esclusione dalla procedura poiché si traduce nella formulazione di un'offerta priva di un elemento essenziale per la valutazione.

*Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.*

Le offerte economiche non dovranno presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente. In caso di discordanza tra valore numerico e valore scritto in lettere (ove richiesto), prevale l'importo scritto in lettere.

Verranno escluse le offerte incomplete, plurime, condizionate, in aumento ed alternative.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Potrà essere presentata offerta per un solo lotto, per alcuni o per tutti i lotti, senza limitazioni.

L'aggiudicataria sarà la concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici, come sotto specificato.

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà mediante sorteggio.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

L'aggiudicazione verrà effettuata in forma disgiunta, lotto per lotto, a partire dal lotto num. 1.

Allo stesso concorrente potranno essere aggiudicati massimo n.2 lotti fra quelli per cui ha prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa.

In questo caso l'operatore economico aggiudicatario di massimo due lotti dovrà dimostrare di possedere le capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, del D. lgs. n. 36/2023 per lo svolgimento dei servizi in contemporanea nelle aree di due lotti, come descritto al capitolo "requisiti di partecipazione".

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- a) per la parte tecnica, (documenti della Busta Tecnica)  
punteggio massimo 80
- b) per la parte economica, il prezzo (documenti della Busta Economica)  
punteggio massimo 20

**a) Modalità di attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica**

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, procederà per prima cosa alla valutazione dell'offerta tecnica solo dopo avvenuta verifica dei requisiti minimi e ritenuti essenziali per l'ammissione alla gara. Le offerte che presentino carenze rispetto detti requisiti non saranno prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

Una volta verificato il possesso dei requisiti minimi la commissione procederà alla valutazione qualitativa delle offerte tecniche.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà assegnato, preliminarmente all'esame dell'elemento prezzo di cui alla lett. b), dalla Commissione, sulla scorta della valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle concorrenti, previa verifica della corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nel presente capitolo, secondo i seguenti criteri:

- da punti 0 a punti 80 in relazione al contenuto della busta tecnica, che sarà valutato sulla base dei seguenti sub criteri di massima con assegnazione dei relativi sub punteggi, che dovrà essere strutturato seguendo il seguente ordine descrittivo:

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i **“Punteggi discrezionali”** vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i **“Punteggi quantitativi”** vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito con criterio matematico.

Nella colonna identificata con la **lettera T** vengono indicati i **“Punteggi tabellari”** vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**OFFERTA TECNICA - 80 PUNTI**

N°	Descrizione		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	<b>CERTIFICAZIONI ISO</b>		Max punti 5		
	A1	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme <b>UNI ISO 9001:2015</b> o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto			5
B	<b>PROGETTO TECNICO</b>		Max punti 55 così suddivisi:		
	B1	GESTIONE DEL CANTIERE - Relazione Tecnica riferita al servizio di sfalcio delle aree in capitolato	25		

	B2	MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO – Modello organizzativo del servizio di cura del verde con indicazione delle attrezzature utilizzate per l'espletamento dello stesso	15		
	B3	DISPONIBILITÀ E COMPOSIZIONE DELLA SECONDA SQUADRA			10
	B4	TEMPI DI PREAVVISO PER PRESENTARE LA SECONDA SQUADRA OPERATIVA SUL CANTIERE  <i>entro 24 ore</i> <i>entro 48 ore</i> <i>entro 72 ore</i> <i>oltre 72 ore ed entro max 96</i>		5 Così attribuiti 5 3 1 0.5	
C		<b>LAVORATORI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PERSONE SVANTAGGIATE</b>	Max punti 20 così attribuibili:		
	C1	- Modello utilizzato per l'inserimento lavorativo, <b>comprendente formazione specifica</b> : descrizione del modello adottato, della formazione teorico-pratica prevista e delle modalità di valutazione e monitoraggio delle competenze.	5		
	C2	- <b>Azioni di supporto all'inserimento lavorativo</b> : orientamento, bilancio di competenze, accompagnamento individuale, mediazione con le aziende e follow-up post inserimento.	5		
	C3	- <b>Percorsi solidi e innovativi con forte impatto sociale realizzati e proposti</b> : indicazione dei progetti svolti con risultati misurabili, degli elementi di innovazione introdotti e della loro replicabilità nell'appalto attuale.	10		

### Determinazione del punteggio tecnico (max 80/100):

Per ciascun sub-criterio di tipo **Discrezionale (D)** la Commissione giudicatrice esprimerà un giudizio al quale corrisponde un peso, così come indicato nella tabella seguente.

Punteggio	Valutazione
0,0	<b>NON VALUTABILE:</b> descrizione assente; offerta per il sub-criterio analizzato assente o peggiorativa rispetto alla documentazione di gara.
0,01- 0,20	<b>INSUFFICIENTE:</b> descrizione molto insufficiente e/o estremamente contraddittoria; offerta che contrasta totalmente con le finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato complessivamente di pessima qualità
0,21-0,30	<b>SCARSO:</b> descrizione scarsa; offerta che non risponde in maniera sufficiente alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,31-0,50	<b>MEDIOCRE:</b> descrizione mediocre; offerta che risponde solo in misura minimale alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,51-0,60	<b>SUFFICIENTE:</b> descrizione limitata; offerta da cui si ricava con una minima sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del subcriterio analizzato
0,61-0,70	<b>DISCRETO:</b> descrizione apprezzabile e corrispondente a quanto richiesto; offerta da cui si ricava una adeguata aderenza qualitativa alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,71-0,85	<b>BUONO:</b> descrizione più che adeguata sotto il profilo qualitativo; offerta da cui si ricava una buona aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,86-1,00	<b>OTTIMO</b> descrizione completa e pienamente rispondente sotto il profilo qualitativo; offerta da cui si ricava una reale ed effettiva aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella illustrazione del sub-criterio analizzato.

Con riferimento a ciascuno dei sub-criteri di tipo **Discrezionale (D)**:

- a) ciascun commissario attribuisce il proprio punteggio, di cui alla precedente Tabella, a ciascun sub-criterio di cui si compone la valutazione dell'offerta tecnica del concorrente *i-esimo*;
- b) la Commissione calcola la media aritmetica dei punteggi attribuiti da ciascun commissario per ciascun sub-criterio (criteri motivazionali) a ciascun concorrente *i-esimo*;
- c) **Prima Riparametrazione:** con riferimento alla media aritmetica attribuita a ciascun concorrente, di cui al precedente punto b), la Commissione attribuisce collegialmente 1 alla media più elevata di ciascun sub-criterio (criteri motivazionali); in caso di unica offerta, la Commissione non procederà alla riparametrazione al valore 1, ma manterrà valido il calcolo di cui al precedente punto b);
- d) Riparametrazione delle n-1 medie degli n-1 concorrenti rispetto al concorrente *i-esimo* a cui è stato attribuito la maggior media nel sub-criterio;
- e) la Commissione moltiplica ciascun coefficiente (quindi il coefficiente 1 del concorrente *i-esimo* e gli altri n-1 coefficienti) per il punteggio tecnico associato al relativo sub-criterio;
- f) i singoli punteggi così risultanti saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola; le eventuali cifre in eccedenza saranno arrotondate all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a 5 (cinque).

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi tecnici, qualora nessun concorrente abbia raggiunto il punteggio di **80 punti**, si procederà ad effettuare la **riparametrazione dei punteggi tecnici** attribuiti, rispetto al punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica e così nel dettaglio:

- si effettuerà la somma dei punteggi definitivi ottenuti in relazione ai singoli criteri da parte di ciascun concorrente;
- all'offerta del concorrente che presenta la miglior somma per l'offerta tecnica verrà attribuito il punteggio massimo stabilito nel disciplinare di gara (**80 punti**);
- alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale ad ogni singola somma, ottenuta con le modalità di cui sopra, rispetto alla somma cui è stato attribuito il punteggio massimo di 80 ( $P_{\text{offerta tecnica}}$ ).

**Clausola di sbarramento:** si procederà all'apertura dell'**offerta economica** dei soli concorrenti che abbiano ottenuto **almeno 50 (cinquanta) punti su 80 (ottanta) punti massimi** nella valutazione relativa dell'offerta tecnica.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **A1** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 9001:2015** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, **in corso di validità**.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **B1-B2-B3-B4** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, in base alla valutazione del progetto tecnico del servizio (composto delle seguenti "relazioni" o "relazioni tecniche") offerto dall'Operatore economico. Si informa che **il progetto tecnico del servizio offerto secondo i criteri delle lettere B1-B2-B3-B4 è parametro obbligatorio all'interno della Busta Tecnica**.

Tutti gli allegati devono contenere **nel titolo** i relativi riferimenti **B1-B2-B3-B4**, pena **non considerazione degli stessi nella valutazione dei relativi punteggi**.

In particolare, l'operatore economico dovrà inserire, nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica, il progetto tecnico così strutturato:

**B1: GESTIONE DEL CANTIERE:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la relazione sulla gestione, l'organizzazione del cantiere, applicazione delle disposizioni in ambito sicurezza sui luoghi di lavoro ed utilizzo in sicurezza delle attrezzature

Il pdf della relazione tecnica Gestione del Cantiere dovrà essere composto da un massimo di 4 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

**B2: MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E TECNICHE ADOTTATE:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la relazione sul modello organizzativo del servizio di cura del verde, sui metodi, procedure e tecniche che assicurino l'ottimale esecuzione del servizio, per un risultato estetico e funzionale alla salvaguardia delle alberature e riferito all'attività di sfalcio delle aree in capitolato, con indicazione delle attrezzature utilizzate per l'espletamento dello stesso.

Il pdf della relazione tecnica sulle modalità di esecuzione del servizio e tecniche adottate dovrà essere composta da un massimo di 4 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

**B3: DISPONIBILITÀ E COMPOSIZIONE DELLA SECONDA SQUADRA:** la Commissione valuterà la disponibilità della seconda squadra resa disponibile dall'Operatore Economico, quando e se richiesta con congruo anticipo dalla Stazione Appaltante. L'eventuale disponibilità e composizione dovrà essere indicata nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica al capitolo B5, e cioè:

La seconda squadra, il cui preposto e responsabile di cantiere dovrà obbligatoriamente sempre essere quello indicato al punto 6 dei requisiti di ammissione, **Responsabile di cantiere, CAPO SQUADRA E PREPOSTO** in possesso di **esperienza nel campo della moderna gestione del verde urbano da almeno 5 anni** sempre presente alle lavorazioni, è di base così composta:

- **NR. 1 Operaio specializzato responsabile di cantiere**, con **esperienza nel campo della moderna gestione del verde urbano**, preposto e responsabile del cantiere sempre presente alle lavorazioni.
- **Nr. 3 operai qualificati** con esperienza nel settore della moderna gestione del verde **urbano**

**I componenti della seconda squadra non possono essere coincidenti con i componenti della squadra operativa richiesta quale requisito imprescindibile di partecipazione alla presente procedura.**

In caso di mancata disponibilità della seconda squadra o di incompleta compilazione della composizione della squadra medesima, il punteggio attribuito sarà zero.

**B4: TEMPI DI PREAVVISO PER PRESENTARE LA SECONDA SQUADRA OPERATIVA SUL CANTIERE:** la Commissione valuterà le tempistiche di presentazione della seconda squadra operativa sul cantiere, dal momento in cui la Stazione Appaltante dovesse richiederne l'intervento. L'eventuale tempistica dovrà essere indicata in una specifica dichiarazione da inserire nella Busta Tecnica.

In caso di mancata disponibilità della seconda squadra o di incompleta compilazione delle tempistiche di intervento della squadra medesima, il punteggio attribuito sarà zero.

#### **C. LAVORATORI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PERSONE SVANTAGGIATE**

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **C** della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio sulla qualità del modello aziendale, azioni e percorsi dei lavoratori in condizione di fragilità e/o svantaggio, che dovrà essere dimostrato dalla relativa documentazione allegata nella busta tecnica.

In particolare:

- **C1 Modello utilizzato per l'inserimento lavorativo, comprensivo di formazione specifica:** descrizione del modello adottato, della formazione teorico-pratica prevista e delle modalità di valutazione e monitoraggio delle competenze.
- **C2 Azioni di supporto all'inserimento lavorativo:** orientamento, bilancio di competenze, accompagnamento individuale, mediazione con le aziende e follow-up post inserimento.
- **C3 Percorsi solidi e innovativi con forte impatto sociale realizzati e proposti:** indicazione dei progetti svolti con risultati misurabili, degli elementi di innovazione introdotti e della loro replicabilità nell'appalto attuale.

Tutti i documenti (schede tecniche ecc.) devono essere inseriti all'interno della Busta Tecnica.

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore; nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della istanza di ammissione alla gara.

L'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante; pertanto, **sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica**. La proposta tecnica del Concorrente, per quanto accettata dalla Stazione Appaltante, costituirà allegato al documento contrattuale; conseguentemente in sede di valutazione sarà ritenuta inammissibile qualunque proposta tecnica condizionata, parziale, contraddittoria o carente delle certificazioni richieste.

**Per tutti i criteri di valutazione dell'offerta tecnica non dovranno essere indicati elementi afferenti all'offerta**

economica, a pena di esclusione dalla gara.

Per le modalità di caricamento dell'offerta economica sul sistema si rimanda ai manuali d'istruzione disponibili nel portale acquisti.

b) Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica

L'operatore economico presenterà la propria offerta economica per mezzo degli appositi moduli, predisposti per ciascun lotto al quale intenderà partecipare.

L'offerta che presenta il ribasso percentuale più alto (la migliore offerta) acquisirà 20 punti.

Alle altre offerte, relativamente al ribasso, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * \left[ \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right]$$

Dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0.85

Amax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Il coefficiente Ci ottenuto applicando le suddette formule sarà moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile uguale a 20. Il risultato determinerà il punteggio economico assegnato al concorrente i-esimo.

Tutta la documentazione presentata relativamente alle lettere A1- B1 - B2 - B3 - B4 - C1 **deve riportare TASSATIVAMENTE, PENA NON VALUTAZIONE, nel titolo del singolo documento tale sigla (A1- B1 - B2 - B3 - B4 – C1).**

Si precisa che l'assegnazione dei punteggi economici da parte della Commissione Giudicatrice sarà svolta fuori piattaforma.

La somma dei punteggi assegnati sulla base dei criteri e pesi sopraindicati per gli elementi tecnici di cui alla lettera a), dalla Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, e la somma del punteggio assegnato per l'elemento economico di cui alla lettera b), dalla

Commissione medesima, nel loro complesso, darà come risultanza il punteggio su cui si baserà l'aggiudicazione della gara.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo si aggiudicherà mediante sorteggio.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Si precisa che l'esame dell'offerta da parte della scrivente non comporta l'instaurarsi di affidamenti in capo alle ditte, né le stesse, per il solo esame, possono confidare nella conclusione del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara individuata.

### *Parte III*

#### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante procederà all'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate e procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare la presenza della documentazione nella busta sezione – "Busta Tecnica";
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella sezione – "Busta Amministrativa", si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs n. 36/2023 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 65, comma 2, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. n. 36/2023 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 65, comma 2 lett. d), e) ed f) del D.lgs. n. 36/2023, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 93 del D. lgs n. 36/2023 dalla stazione appaltante, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **sezione - "Busta Tecnica"**:

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;

- ♦ all'assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici.

Procede poi all'apertura delle buste **nella Sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la graduatoria ed ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 36/2023 ad effettuare la valutazione delle offerte anormalmente basse. Si applica, in ogni caso, l'art. 110 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice o della struttura di supporto ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

**All'esito delle operazioni di gara, il RUP formulerà l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione diverrà definitiva esclusivamente in esito alle verifiche previste.**

Successivamente, la Stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli artt. 94, 95, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari nei riguardi del concorrente risultato aggiudicatario provvisorio dell'Appalto.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario del lotto deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 117 del D.lgs. 36/2023.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto la Stazione appaltante dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli verranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 117 del D.lgs. 36/2023 e del presente disciplinare, i POS, le polizze di RCT/RCO;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 68, c. 6 del D.lgs. 36/2023;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, la Stazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escusione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Diventata efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione dell'Accordo Quadro avrà luogo entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo.

**Il contratto dovrà comunque essere stipulato entro i 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo diversa pattuizione con l'Operatore aggiudicatario, ai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.lgs. 36/2023; trova applicazione l'art.18 comma 3 lett. b).**

Sarà possibile, in caso di necessità, procedere alla **consegna delle forniture anticipata, in via d'urgenza**, ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 17, commi 8 e 9 del Codice.

Sono a carico dell'Aggiudicataria tutte le spese di stipula del contratto e da esse derivanti (diritti di rogito, di copia, di bollo, registrazione, valori bollati, ecc.), secondo i valori fissati dall'Allegato I.4 al Codice.

In merito agli adempimenti "antimafia", qualora intervengano, successivamente alla richiesta della documentazione antimafia e in qualunque momento della gestione del contratto, variazioni sostanziali dell'assetto gestionale dell'impresa (escluse le figure prive di poteri di gestione, come i componenti del collegio sindacale) l'aggiudicatario è obbligato a darne comunicazione a AMIA Verona SpA per l'aggiornamento della documentazione antimafia prescritta.

L'aggiudicatario è tenuto ad attestare l'avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici entro 10 giorni prima della consegna dei primi servizi.

## **19 CONTROVERSIE**

L'organo competente per i ricorsi avverso la presente procedura è il TAR per il Veneto.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di accordo bonario e di transazione, ai sensi, rispettivamente, degli artt. 210 e 212 del D. Lgs. n. 36/2023, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Verona.

Per il presente affidamento è obbligatoria la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico, ai sensi dell'art. 215 del D. Lgs. 36/23 e delle specifiche disposizioni del Capitolato Tecnico.

In caso di contrasto tra disposizioni della documentazione di gara, prevranno, rispettivamente, le disposizioni di cui al Disciplinare, al Capitolato, dal Contratto ed infine dagli allegati.

## **20 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la Stazione Appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare la segnalazione all'A.N.AC. la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilità dall'art. 222. Comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

**INFORMATIVA EX REGOLAMENTO UE n. 679/16:** Ai sensi del GDPR 2016/679, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Stazione Appaltante (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti l'aggiudicazione della procedura in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
Dott. For. Francesco Donini